

Richtiges Arbeiten mit dem Spielberichtsbogen

überarbeitet von Stefan Jäger
SRLW Sachsen

Der im Jahr 2006 veröffentlichte Beitrag über das „Richtige Arbeiten mit dem Spielberichtsbogen“ von *Gunter Pohl* brachte eine deutliche Verbesserung im Umgang mit dem Spielberichtsbogen.

Zusätzliche Hinweise von den Staffelnbearbeitern, Schiedsrichtern und Vereinen erfordern geringfügige Änderungen bzw. Ergänzungen für die Arbeit mit dem Spielberichtsbogen. (**fett markiert**)

Unvollständig oder falsch ausgefüllte Bögen bringen weiterhin zusätzliche Arbeit.

Bei Rechtsstreitigkeiten oder Schadensersatzforderungen kann ein fehlerhafter Spielberichtsbogen den ordnungsgemäßen Ablauf des Verfahrens erschweren oder unmöglich machen.

Der Spielberichtsbogen ist ein Dokument. Er ist die Urkunde des Spieles.

Ich möchte noch einmal darauf verweisen, dass gemäß Regel 17:10 nur die Schiedsrichter für das ordnungsgemäße Ausfüllen des Spielberichts bogens verantwortlich sind. Es sei denn, unter Punkt 52 steht, dass der Mannschaftsverantwortliche (MV) oder der Sekretär nicht in der Lage waren, das Protokoll ordentlich auszufüllen bzw. zu führen. In der Schiedsrichterordnung des HVS sind im § 17 ebenfalls die Aufgaben der Schiedsrichter dazu festgelegt. Sollte durch den Sekretär der Spielberichts-bogen falsch oder unvollständig ausgefüllt worden sein, haben die Schiedsrichter eine Korrektur vorzunehmen. Diese Korrektur ist auf dem Bogen zu vermerken.

Hinweise zum Umgang mit dem Spielberichtsbogen

01. Der durch die Mannschaften (verantwortlich: platzbauende Mannschaft) vollständig ausgefüllte Spielberichtsbogen mit den Angaben:

- Art des Spiels (Meisterschafts-, Pokal-, Freundschafts-Spiel) **zutreffendes unterstreichen, nicht zutreffendes durchstreichen**
- Spielnummer
- Männer / Frauen / männl. / weibl. Jgd. A B C D E **zutreffendes unterstreichen, nicht zutreffendes durchstreichen**
- Spieltag und Spielbeginn
- Spielklasse
- Spielort
- Staffel
- Hallennummer
- Name des Heimvereins
- Name des Gastvereins

- Rückennummer, Vor- und Nachname, Geburtsdatum der Spieler
- Vor- und Nachnamen des Mannschaftsverantwortlichen und der Offiziellen

ist vor Spielbeginn, zusammen mit den Spielerpässen, den Schiedsrichtern zur Kontrolle vorzulegen. **Es gelten die Zeiten der Durchführungsbestimmungen.**

02. Ein Streichen von eingetragenen Spielern ist bis zum Spielbeginn zulässig.

Nach dem Anpfiff ist nur noch ein Ergänzen auf 14 Spieler möglich.

03. Vor Spielbeginn und nach der Kontrolle der Spielerausweise sowie dem Vergleich der Eintragungen in der Spielerliste mit den Spielerausweisen, haben die Schiedsrichter im Spielberichtsbogen folgende Angaben einzutragen:

- festgestellte Mängel Spielfeldaufbau
- festgestellte Mängel Spielkleidung
- festgestellte Mängel Spielausweiskontrolle
- festgestellte Mängel Spielgerät
- fehlende Spielerausweise
- Anzahl der Ordner.

04. Vor dem Anpfiff vervollständigt das Kampfgericht den Spielberichtsbogen mit den hinzukommenden Angaben:

- Name, Anschrift, Verein, Telefon des Zeitnehmers
- Name, Anschrift, Verein, Telefon des Sekretärs

05. Während des Spieles trägt nur das Kampfgericht folgende Angaben ein:

- Name, Rückennummer und Geburtsdatum ergänzender Spieler
- Torfolge
- Strichliste der Torerfolge des einzelnen Spielers (Fünferblock)
 - links – Feldtore
 - rechts – Siebenmetertore
- Anzahl der 7-Meter, mit Kennzeichnung bei Torerfolg
- Verwarnung, Hinausstellung, Disqualifikation, Ausschluss
- Auszeit

06. Nach dem Abpfiff erfolgt die Kontrolle der Vollständigkeit und Richtigkeit der Eintragungen des Kampfgerichts durch die Schiedsrichter.

07. Vollständiges Ausfüllen des Spielberichts bogens durch die Schiedsrichter mit nachfolgenden Angaben:

- 7.1. tatsächliche Zeiten von Spielbeginn und Spielende
- 7.2. Sieger oder Unentschieden
- 7.3. Spielergebnis und Halbzeitstand
- 7.4. Pausenzeit

7.5. Begründung bei Disqualifikationen und Ausschlüssen. **Hier ist eine Situationsbeschreibung und der genaue Regelbezug zu nennen (Beispiele siehe letzte Seite).**

7.6. Bericht über Vorkommnisse

- **verspätete Anreise eines Teams oder der Schiedsrichter**
- **Verweigerung der Teilnahme an der technischen Besprechung (sofern vorgeschrieben)**
- **verspäteter Spielbeginn mit Angabe des Grundes**
- **Äußere Einflüsse mit Einfluss auf das Spielgeschehen**
- **Unterbrechungen des Spieles mit Angabe des Grundes**
- ...

7.7. Name, Anschrift, Verein, Telefonnummer der Schiedsrichter

7.8. Abrechnung der Schiedsrichterkosten.

08. Ein Offizieller der beteiligten Mannschaften hat nach Spielende das Recht, einen Einspruch geltend zu machen. **Es gelten die Zeiten der Durchführungsbestimmungen.**

09. Im Beisein eines Offiziellen **beider** beteiligten Mannschaften tragen die Schiedsrichter evtl. Verletzungen oder Einsprüche ein. Danach hat die Unterschriftsleistung der Offiziellen zu erfolgen. **Es gelten die Zeiten der Durchführungsbestimmungen.**

Sollte die Unterschrift verweigert werden, ist dies durch die Schiedsrichter auf dem Spielberichtsbogen zu vermerken.

10. Der vollständig ausgefüllte Spielberichtsbogen ist durch die Schiedsrichter wie folgt zu verteilen: (siehe Randleiste)

- Original an den Staffelleiter (dazu ist der durch die platzbauende Mannschaft zur Verfügung zu stellende, frankierte Briefumschlag zu nutzen); Absendung spätestens einen Tag nach Spieldaustragung
- erster Durchschlag an den Schiedsrichteransetzer (dazu ist der durch die platzbauende Mannschaft zur Verfügung zu stellende, frankierte Briefumschlag zu nutzen); Absendung spätestens 1 Tag nach Spieldaustragung
- zweiter Durchschlag für die Schiedsrichter
- dritter und vierter Durchschlag an die beteiligten Mannschaften

Auf den beiden folgenden Seiten ist das Spielprotokoll mit nummerierten Kennzeichnungen abgedruckt.

Auf der darauf folgenden Seite werden die entsprechenden Kennzeichnungen erläutert und so Hinweise zum korrekten Ausfüllen des Spielprotokolls gegeben.



Süddeutscher Handballverband

Handball-Spielbericht

ArgeBW - bhv - BHV - HVS - SHV - HVW

Spielleitende Stelle

(auszufüllen vom Verein):

Name:

Straße:

Wohnort:

Spielnummer:

am: um Uhr

in:

Hallennummer

Torfolge
1. Halbzeit

Torfolge
2. Halbzeit

Eingang:

Meisterschafts-/ Pokal-/ Freundschafts-/ Spiel

Männer / Frauen / männl. / weibl. Jugend A B C D E

Spielklasse:

Staffel:

Heimverein

Gastverein

gegebene 7m:

davon Tore:

Tr. Nr.	Vor- und Nachname des Spielers / der Spielerin	Geb.-Dat.	Tore als i 7m als i	Verwarnung	Hinausstellungen (Zeit)			SR-Bericht		Team-Zstr.
					1.	2.	3.	Disqual.	Ausschl.	
18	19	20	21	22	23			24	25	33

Heimmannschaft - für die Richtigkeit der Eintragung:

Unterschrift des Mannschftsverantwortlichen

Offizielle

MV: 27

gegebene 7m:

davon Tore:

										34
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

Gastmannschaft - für die Richtigkeit der Eintragung:

Unterschrift des Mannschftsverantwortlichen

Offizielle

MV:

1.HZ Heimverein - Auszeit 31 Gastverein - Auszeit 31

2.HZ Heimverein - Auszeit 32 Gastverein - Auszeit 32

35 : 36 :

01. Nur unterstreichen, wenn Spiele in der Regionalliga ausgetragen werden.
02. Nur unterstreichen, wenn Spiele im HVS ausgetragen werden. Oberliga, Verbandsliga und soweit diese Protokolle Verwendung finden, auch im Bezirk und Kreis. **Nicht zutreffende Landesverbände durchstreichen.**
03. Vom Heimverein auszufüllen. Wenn nicht, spielleitende Stelle eintragen. Siehe Ansetzungsheft.
04. Nicht ausfüllen! Hier trägt der Staffelleiter ein, wann er das Protokoll erhalten hat.
05. **Unterstreichen was stattfindet**, durchstreichen, was nicht stattfindet.
06. Spielnummer eintragen.
07. Nummer der Sporthalle eintragen.
08. **Unterstreichen was stattfindet**, durchstreichen, was nicht stattfindet.
09. Spielort eintragen.
10. Spielklasse eintragen.
11. Staffel eintragen. (Wenn nur eine Staffel, dann Schrägstrich)
12. Datum des Spieltages eintragen. (Tag, Monat, Jahr)
13. Uhrzeit des angesetzten Spielanfanges eintragen. (Stunde, Minute)
14. Heimverein eintragen.
15. Gastverein eintragen.
16. Gesamtzahl der gegebenen 7-M. im Spiel.
17. Anzahl der zum Torerfolg geführten 7-M.
18. Trikot-Nummer der bei 19 Genannten eintragen.
19. Vorname und Name der Spieler/innen in Druckschrift eintragen (siehe Pkt. 27).
20. Geburtsdatum der bei 19 Genannten eintragen. (Die Eintragungen bei 18-20 und 26/27 nimmt der MV der Heimmannschaft oder die Person, die die Aufgaben des MV wahrnimmt vor dem Spiel vor. Er/Sie unterschreibt bei 26 für die Richtigkeit der Angaben. Während des Spiels dürfen Nachträge bei 18-20 und 27 nur auf Antrag des MV oder der Person, die die Aufgaben des MV wahrnimmt, durch den Sekretär gemacht werden.)
21. Jedes Tor ist bei dem betreffenden Torschützen mit einem Strich zu versehen. Dabei erzielte 7-Meter-Tore sind mit einem Punkt über dem Strich zu versehen. (Fünferblock, dabei Feldtore links und Siebenmetertore rechts eintragen)
22. Verwarnungen nur mit der vollen Spielminute eintragen. Beispiel: 4.
23. Hinausstellungen mit Minute und Sekunde eintragen. Beispiel: 15:45
24. Disqualifikation mit Minute und Sekunde eintragen. Beispiel: 56:58 (Bei einer 3. Hinausstellung muss bei 23 (Feld 3) und 24 dieselbe Zeit eingetragen werden.
25. Ausschluss mit Minute und Sekunde eintragen. Beispiel: 59:23 (Die ausführlichen Eintragungen und Begründungen für 24 und 25 erfolgen durch die SR nach dem Spiel unter 52. Die Eintragungen bei 16-25 und 27 werden während des Spieles vom Sekretär vorgenommen.)
26. Nur die Unterschrift des bei 27 eingetragenen MV oder der Person, die die Aufgaben des MV wahrnimmt.
27. Ein MV und max. 3 Offizielle mit Vorname und Name in Druckschrift eintragen. In Zeile 1 ist ein MV einzutragen, der nicht gleichzeitig als Spieler/in eingetragen ist. In Zeile 2, 3 und 4 kommen untereinander die anderen Offiziellen, soweit vorhanden. Wird kein MV eingetragen - also auch keine Offiziellen -, ist ein Spieler/in zu benennen und unter 52 einzutragen, welche/r die Aufgaben des MV wahrnimmt. Möchte der MV als Spieler mitwirken, soweit unter 18 – 20 noch Platz ist, so ist wie folgt zu verfahren:
 1. Ein Offizieller ist zu benennen und unter 52 (mit Angabe der Spielzeit) durch den Sekretär einzutragen, welcher die Aufgaben des MV übernimmt. Ist kein Offizieller da, wird ein/e Spieler/in benannt und durch den Sekretär eingetragen. (Siehe oben) Gleichzeitig wird unter 52 durch den Sekretär eingetragen, dass der MV als Spieler (mit Angabe der Spielzeit) mitwirkt.
 2. Der bisherige MV wird unter 18-20 vom Sekretär eingetragen, nachdem er seinen Spelausweis vorgelegt hat und erhält dann vom Sekretär die Teilnahmeberechtigung).
28. Hier ist wie bei 16-27 + Erläuterung zu verfahren. (Gastmannschaft)
29. Torfolge der 1. Halbzeit eintragen.
30. Torfolge der 2. Halbzeit eintragen.
31. Genommene Auszeit 1. Halbzeit (Gespielte Zeit in Minuten und Sekunden) eintragen. (Wurde keine Auszeit genommen, ist das entsprechende Feld mit einem Querstrich zu versehen.)
32. Genommene Auszeit 2. Halbzeit (Gespielte Zeit in Min. und Sek.) eintragen. (Wurde keine Auszeit genommen, ist das entsprechende Feld mit einem Querstrich zu versehen.)
33. Team-Zeitstrafe Heim (gespielte Zeit in Minuten und Sekunden) eintragen.
34. Team-Zeitstrafe Gast (gespielte Zeit in Min. und Sek.) eintragen.
35. Halbeitergebnis eintragen
36. Endergebnis eintragen.
37. Hier trägt der Zeitnehmer seine persönlichen Daten ein. (Name und Vorname, Straße und Hausnummer, PLZ und Wohnort, Verein, Tel.)
38. wie 37 nur für den Sekretär.
39. Notieren ob der Spielfeldaufbau in Ordnung war oder nicht.
in Ordnung: ja nein
nicht in Ordnung: ja nein
 (Wenn es Mängel gab, dann kann der Spielfeldaufbau auch nicht i.O. sein. Unter 52 detailliert eintragen, welche Mängel und ob sich diese beseitigen ließen oder nicht.)
40. Notieren, ob die Bälle in Ordnung waren oder nicht.
Notierung wie unter 39
 Erläuterung wie 39 in Klammern.
41. Hier die Anzahl der Ordner eintragen, die vom MV der Heimmannschaft genannt **und gezeit** werden.
42. Notieren, ob die Spielkleidung In Ordnung war oder nicht.
Notierung wie unter 39
 Erläuterung wie 39 in Klammern.
43. Notieren, ob die Spelausweiskontrolle in Ordnung war oder nicht.
Notierung wie unter 39
 Wenn Spelausweise fehlen, kann die Kontrolle auch nicht in Ordnung sein. Unter 44 werden fehlende Spelausweise eingetragen. Unter 52 weitere Mängel.
44. Eintragen der fehlenden Spelausweise. Wenn Platz nicht reicht, unter 52 eintragen. (Mannschaft A/B Max Xaver geb. 10.01.60 Eigenhändige Unterschrift)
45. Eintragen der Uhrzeit des tatsächlichen Spielbeginns. (Stunde, Minute)
46. Eintragen der Uhrzeit der Pause von - (Stunde, Minute)
47. Eintragen der Uhrzeit der Pause bis - (Stunde, Minute)
48. Eintragen der Uhrzeit des tatsächlichen Spielschlusses. (Stunde, Minute)
49. Eintragen des Siegers. Bei einem Unentschieden hier „Unentschieden“ eingetragen.
50. Eintragen des Endergebnisses. (Das Ergebnis wird so eingetragen wie die Ansetzung lautete).
 Beispiel: Team A - Team B 21:27, dann steht in diesem Feld auch 21:27.
51. Eintragen des Halbeitergebnisses.
52. Hier werden alle Besonderheiten des Spieles eingetragen, immer mit Spielzeit und Spielstand.
 - Ergebnis Ausweiskontrolle ZN/S
 - Jede Disqualifikation (von Feld 24), mit Begründung, außer nach 16:6 f;
 - Jeder Ausschluss (von Feld 25) mit Begründung;
 - Probleme beim MV; - von Feld 26/27
 - Spieler nimmt die Aufgaben des MV wahr;
 - MV wird Spieler;
 - Offizieller übernimmt die Aufgaben des MV;
 - Mängel bei 39 - 43;
 - Platz bei 44 reicht nicht aus;
 - Besonderheiten wie Ausfall der elektronischen Zeitmessanlage oder des Lichtes, Probleme mit dem Zeitnehmer und dem Sekretär, Zuschauerausschreitungen, Nichtantreten von SR, Vorkommnisse unmittelbar nach Spielende bis zur Unterschriftsleistung.
 - Es ist zusätzlich der Name der Spielaufsicht/ Technischer Delegierter bzw. Schiedsrichterbeobachters aufzuführen und die Gesamtkosten dafür anzugeben. Diese Gesamtkosten müssen mit der Abrechnung gegenüber dem Verein übereinstimmen.
 - Angabe von Verletzungen, da gesonderte Zeilen weggefallen sind. (Es werden keine Diagnosen vorgenommen - Verstauchung, Zerrung, Bruch, sondern es wird nur der Ort der Verletzung angegeben.)
 Beispiel: Nr. 8 HC XY rechter Unterarm
 - Angabe zur Benutzung von Harz/Haftmitteln
53. Hier wird durchgestrichen was nicht zutrifft und unterstrichen was zutrifft.
 Möglichkeit 1: Einspruch angekündigt:
~~nein~~ ja Verein: HC XY
 Möglichkeit 2: Einspruch angekündigt:
 nein ja Verein: Entfällt
54. Hier trägt der SR wortwörtlich die vom MV der Einspruch einlegenden Mannschaft genannte Begründung ein.
55. **gestrichen, da unter 52**
56. Persönliche Angaben und Spesenabrechnung des erstgenannten SR. (Muss identisch sein mit den Angaben auf dem Bogen – Abrechnung der Schiedsrichterkosten beim Verein)
57. Persönliche Angaben und Spesenabrechnung des zweitgenannten SR. Erläuterungen wie 56.
58. Unterschrift des erstgenannten SR.
59. Unterschrift des zweitgenannten SR.
60. Unterschrift des MV der Heimmannschaft oder einer von ihm beauftragten Person.
61. Unterschrift des MV der Gastmannschaft oder einer von ihm beauftragten Person.
 (Stand: 28.08.2009)

Formulierungsvorschläge für Disqualifikation und Ausschluss unter Punkt 52

1. Besondere Vorkommnisse

- Der Spieler mit der Nummer 7 (Franz Knallkopf) vom HC Wurfstark benutzte Harz.
- Ausfall der öffentlichen Zeitmessanlage, Fehler konnte nicht behoben werden.

2. Disqualifikation wegen wiederholter Unsportlichkeit im Auswechselraum

In der 36. Spielminute (Spielstand 14:12) reklamierte Gästetrainer "Sehnichts" zum wiederholten Mal lautstark, diesmal mit den Worten: "Das war doch Stürmerfoul!" Er betrat dabei auch das Spielfeld. Das Spiel war zu diesem Zeitpunkt unterbrochen (7-Meter für Heimverein). Gast MV "Merknichts" hatte vorher bereits eine Verwarnung sowie eine Zeitstrafe erhalten, weshalb der Trainer gemäß Regel 16:6 a in Verbindung mit Regel 8:4 und Erläuterung 6 disqualifiziert wurde.

3. Disqualifikation wegen gesundheitsgefährdender Regelwidrigkeit

In der 20. Spielminute, beim Spielstand von 9:13, wurde der Spieler mit der Nummer 6 (Max Schläger) von der Heimmannschaft gemäß Regel 16:6 b in Verbindung mit Regel 8:5 a disqualifiziert, weil er seinen im Sprung befindlichen Gegenspieler am Wurfarm riss, ohne erkennbare Absicht den Ball spielen zu wollen.

4. Disqualifikation wegen grob unsportlichem Verhalten

Der Spieler mit der Nummer 9 (Anton Großmaul) vom Heimvere in sagte in der 16. Spielminute der 2. HZ beim Spielstand von 12:16 zu mir: „Du Penner!“ Ich fühlte mich beleidigt. Es erfolgte eine Disqualifikation gemäß Regel 16:6 c in Verbindung mit Regel 8:6 und Erläuterung 6.

5. Disqualifikation wegen Tätlichkeit außerhalb der Spielzeit (vor dem Spiel oder während eines 7-Meter-Werfens)

Während des 7-Meter-Werfens warf der Torwart mit der Nummer 1 vom Heimverein (Gustav Dummerjahn) dem Spieler mit der Nummer 5 vom Gastverein (Max Unschuldig) den Ball mit voller Wucht ins Gesicht. Er wurde daraufhin gemäß Regel 16:6 d in Verbindung mit Regel 8:7 disqualifiziert.

6. Disqualifikation wegen Tätlichkeit eines Mannschftsverantwortlichen

Der Trainer des Gastvereines (Bruno Unfehlbar) schlug den Spieler mit der Nummer 99 seiner Mannschaft nach erfolgter Auswechslung im Auswechselraum mehrmals ins Gesicht. Er wurde daraufhin gemäß Regel 16:6 e in Verbindung mit Regel 8:7 disqualifiziert.

7. Ausschluss eines Spielers

Nummer 10 vom HC Haudrauf (Bruno Stoß) schlug mit der rechten Faust seinen Gegenspieler, der den Ball in der rechten Hand führte und zum Wurf ausholte, genau ins Gesicht (58. Spielminute, Spielstand 22:22). Nummer 10 wurde wegen Tätlichkeit gemäß Regel 16:9 in Verbindung mit Regel 8:7 ausgeschlossen.